



HUISHOUDELIJK REGLEMENT CPO LOSSER

Naam en zetel

Artikel 1

De vereniging, opgericht op 8 april 2008, draagt de naam **Collectief Particulier Opdrachtgeverschap Losser** en heeft haar zetel in de gemeente Losser. De vereniging wordt verder in dit reglement aangeduid met CPO Losser.

Leden

Artikel 2

De vereniging bestaat uit kernleden en leden. Kernleden zijn zij die zich voor 1 april 2008 aangemeld hebben als lid van CPO Losser. Leden zijn zij die zich na 1 april 2008 hebben aangemeld. Deze leden worden op volgorde van aanmelding genummerd.

Geldmiddelen

Artikel 3

1. De inkomsten van de vereniging bestaan uit contributies, entreekosten, donaties en andere inkomsten. Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december. Het bestuur bepaalt de wijze en het tijdstip waarop de contributies en entreekosten geïnd zullen worden.
2. De contributie wordt jaarlijks door de algemene ledenvergadering vastgesteld. Leden die na 2008 lid worden, betalen contributie en entreekosten. De entreekosten zijn het totaal van de vastgestelde contributie van voorgaande jaren.
3. Een lid gaat steeds stilzwijgend akkoord met verlenging van het lidmaatschap met een jaar, tenzij twee maanden voor ingang van het nieuwe kalenderjaar schriftelijk wordt opgezegd. Opzegging na aanvang van het nieuwe kalenderjaar betekent een vol jaar contributie verschuldigd.
4. Bij opzegging van het lidmaatschap vindt geen restitutie plaats van contributie en entreekosten.

Vergaderingen

Artikel 4

1. Tenminste éénmaal per jaar wordt op een door het bestuur vast te stellen tijdstip en plaats een algemene ledenvergadering gehouden. De oproeping hiertoe geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden of via e-mail. De termijn van oproeping bedraagt tenminste eenentwintig dagen. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen - agenda - vermeld.
2. Ieder stemgerechtigd lid heeft het recht van initiatief, amendement en interpellatie.
3. Ieder stemgerechtigd lid kan voorstellen aan een agenda van de algemene ledenvergadering toevoegen, mits deze vijf dagen vóór de vergadering bij het secretariaat zijn ingediend en door tenminste vijf stemgerechtigde leden schriftelijk zijn ondersteund.

Artikel 5

1. Bestuursvergaderingen worden belegd zo dikwijls als de voorzitter wenst of zo dikwijls drie bestuursleden dit wensen. In bestuursvergaderingen kunnen slechts dan rechtsgeldige besluiten worden genomen wanneer meer dan de helft van de bestuursleden aanwezig zijn.
2. Bestuursvergaderingen worden gehouden binnen eenentwintig dagen nadat een daartoe strekkend verzoek - onder opgave van de te behandelen onderwerpen - is binnengekomen bij de secretaris, die zorgt voor het bijeenroepen van de vergadering.

Bestuur

Artikel 6

Een bestuurslid dat zijn functie niet naar behoren vervult of op andere wijze de belangen van de vereniging schaadt, kan door het bestuur onmiddellijk in zijn functie worden geschorst tot de eerstvolgende algemene ledenvergadering.

De eerstvolgende algemene ledenvergadering beslist over het voorstel van het bestuur tot schorsing of ontheft het bestuurslid van zijn functie, met benoeming van een nieuw bestuurslid. De aanneming van het desbetreffende voorstel vereist tenminste twee/derde deel van de uitgebrachte geldige stemmen.

Stemmingen

Artikel 7

1. Benoemingen van personen hebben plaats bij acclamatie, bij enkele kandidaatstelling of door schriftelijke stemming met gesloten briefjes. Besluiten worden genomen bij acclamatie of door schriftelijke stemming.
2. Schriftelijke stemming heeft plaats ten overstaan van een commissie van stemopneming, gevormd door drie door de voorzitter uit de aanwezige leden aan te wijzen personen, die geen deel uit maken van het bestuur.
3. Van onwaarde zijn, ter beoordeling van de commissie van stemmingopneming: blanco stembriefjes; stembriefjes, welke een persoon niet duidelijk aanduiden; stembriefjes, waarop meer namen voorkomen dan het te verkiezen aantal personen; ondertekende stembriefjes; stembriefjes, waarop toevoegingen voorkomen.
4. Stemmen, uitgebracht door middel van stembriefjes welke van onwaarde zijn, worden beschouwd als niet geldig te zijn uitgebracht.

5. Benoemingen geschieden en besluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen tenzij een andere meerderheid is voorgeschreven. Bij staken van stemmen over een voorstel wordt dit geacht te zijn verworpen.
6. Wanneer een gekozen kandidaat voor een benoeming bedankt, heeft een nieuwe stemming plaats, waarvoor opnieuw kandidaten kunnen worden gesteld.

Commissies

Artikel 8

1. Commissies kunnen worden benoemd teneinde het bestuur in bepaalde onderdelen van het werk behulpzaam te zijn.
2. De commissies worden onderscheiden in permanente en niet-permanente. CPO Losser kent één permanente commissie, namelijk een kascommissie. De leden van de permanente commissies worden benoemd door de jaarlijkse algemene ledenvergadering voor een periode van één jaar, lopende van 1 januari tot en met 31 december daaropvolgende; doch zijn terstond herkiesbaar, tenzij in het reglement uitdrukkelijk anders is bepaald. Bij de kascommissie is deze periode gelijk aan het boekjaar. De leden van de niet-permanente commissies kunnen zowel door het bestuur als door de algemene ledenvergadering worden benoemd.
3. Niet permanente commissies zijn ontbonden zodra hun taak is volbracht en hun verslag aan het bestuur of aan de algemene ledenvergadering is uitgebracht. Een permanente commissie is ontbonden zodra een nieuwe commissie in haar plaats is benoemd. Een commissie kan overigens te allen tijde worden ontbonden door het lichaam dat haar heeft benoemd.
4. Het in dit huishoudelijke reglement over bestuursvergaderingen, bepaalde, is ook op de commissievergaderingen van toepassing.

Kascommissie

Artikel 9

1. De kascommissie bestaat uit minimaal twee en maximaal drie meerderjarige leden en één meerderjarig plaatsvervangend lid, die geen bestuurslid mogen zijn.
2. Slechts één lid van de kascommissie of twee leden van de kascommissie van de kascommissie zijn direct herkiesbaar, doch een lid kan niet langer dan twee jaar zitting hebben in de kascommissie.
3. De commissie vergadert tenminste éénmaal per jaar en onderzoekt de rekening en verantwoording van CPO Losser en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen.
4. Bij akkoordbevinding door de kascommissie worden de boeken door de aanwezige commissieleden getekend en brengt de commissie uiterlijk acht dagen na het onderzoek verslag uit aan het bestuur van CPO Losser.
5. Bij tussentijds aftreden van de penningmeester moet binnen veertien dagen na dit aftreden controle door de commissie plaatsvinden.

Slotbepalingen

Artikel 10

In alle gevallen, waarin de wet, de statuten of dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur van CPO Losser.

Artikel 11

Wijzigingen van dit reglement kan alleen geschieden door een algemene ledenvergadering van CPO Losser met een meerderheid van tenminste twee/derde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen. Een wijziging treedt onmiddellijk na aanneming in werking.

Aldus vastgesteld tijdens de ledenvergadering van CPO Losser op 3 november 2008

Voorzitter: Rob Wegdam

Secretaris: Johan Wensink

Penningmeester: Bernhard Veneklaas Slots